

Agli Ordini, Consigli e Collegi
Professionali della Provincia di
AREZZO

OGGETTO: Prenotazione appuntamenti per servizi catastali ed ipotecari presso la Direzione Provinciale di Arezzo – Ufficio Provinciale Territorio. Chiusura del servizio di accettazione delle domande di volture allo sportello.

Come noto, dal 1° ottobre 2022 per la redazione e presentazione delle domande di volture è divenuto obbligatorio l'utilizzo della nuova procedura informatizzata Voltura 2.0. Tale programma inserito nella consolle "Scrivania del Territorio" scaricabile dal sito di questa Agenzia consente la redazione della domanda di volture e per gli utenti iscritti a Sister l'invio telematico della stessa previo pagamento dei relativi tributi e oneri con addebito sul c.d. "castelletto". Per gli altri utenti non iscritti a Sister è necessario predisporre il documento sempre con il software Voltura 2.0 ma l'invio avviene attraverso la posta elettronica certificata con allegata tutta la necessaria documentazione anche dimostrante l'avvenuto pagamento della somma dovuta.

Attualmente presso l'UP-T nelle giornate di martedì e giovedì nel sistema di prenotazione on line degli appuntamenti sono ancora previste delle fasce orarie mattutine per l'accettazione allo sportello di domande di volture cartacee o su supporto informatico.

Considerato il positivo andamento dell'utilizzo dell'invio telematico delle D. V. si comunica che a partire **dal 16 gennaio 2023** non saranno più previsti appuntamenti prenotabili per la presentazione delle domande di volture allo sportello.

Per la presentazione delle stesse ci si potrà avvalere della presentazione attraverso la suddetta procedura telematica, ovvero per PEC ovvero per posta raccomandata con avviso di ricevimento secondo le modalità indicate sul sito di questa Agenzia. A riguardo si comunica che in base alle precisazioni fornite dalla

Direzione Centrale Servizi Catastali, Cartografici e di Pubblicità Immobiliare in caso di invio telematico dalla “Scrivania del Territorio” o per PEC delle D.V. sottoscritte con firma digitale, nell’allegazione della documentazione relativa alla eventuale delega di redazione e presentazione al professionista, non è necessario allegare copia del documento di riconoscimento di quest’ultimo, essendo lo stesso già identificato a sistema.

In ogni caso, per casi particolari di necessità, l’utenza si potrà avvalere degli altri ordinari canali di assistenza compresi gli appuntamenti disponibili alla prenotazione on line sul sito internet dell’Agenzia delle Entrate.

Si prega di voler portare a conoscenza di tutti i propri iscritti la presente comunicazione e sensibilizzarli al rispetto delle raccomandazioni sopra indicate, il cui mancato rispetto potrà comportare l’impossibilità dell’erogazione del servizio prenotato.

Nell’ambito del consueto spirito di collaborazione si richiede a codesti Collegi/Consigli/Ordini Professionali cortesemente la massima diffusione di quanto sopra presso i propri iscritti.

LA DIRETTRICE PROVINCIALE
Marina Petri

firmato digitalmente

L'originale del documento è archiviato presso l'ente emittente