

ORDINE AVV. AREZZO

Da: Elisa Caroti <elisacaroti2001@gmail.com>
Inviato: giovedì 28 luglio 2022 17:34
A: info@ordineavvocatiarezzo.it
Oggetto: Invio curriculum

CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI AVVOCATI DI AREZZO

29 LUG. 2022

Prot. N. 4863

Invio allegato alla presente il mio curriculum.

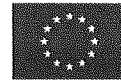
Vi autorizzo alla pubblicazione nella bacheca del sito dell'Ordine degli Avvocati di Arezzo.

Cordiali saluti

Elisa Caroti



Elisa Caroti CV (1).pdf



Elisa Caroti

Data di nascita: 24/12/1973

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

CONTATTI

Località Pieve a Quarto 35,
null
52100 Arezzo, Italia

elisacaroti2001@gmail.com

(+39) 3382628493

Instagram: [e.caroti](https://www.instagram.com/e.caroti)

Altro: 2628493

PRESENTAZIONE

Ho improntato la mia formazione scolastica frequentando l'Istituto Magistrale "Vittoria Colonna" conseguendo il diploma di Maestra d'Asilo e poi, successivamente attraverso la partecipazione all'Anno Integrativo, mi sono Diplomata in Maestra Elementare.

Non ho potuto esercitare la professione di Maestra, sia d'asilo che elementare, in quanto non vi erano posizioni aperte in quel periodo.

La mia vita professionale, pertanto, è iniziata all'interno dello Studio Legale Avv. Ugo Caroti il quale mi ha dato la possibilità di iniziare ad amare il lavoro e mi ha formato nella conoscenza del Diritto del Lavoro.

Concluso il mio lavoro con l'Avv. Caroti, ho iniziato immediatamente altra collaborazione con lo Studio dell'Avv. Paolo Pichi sviluppando conoscenza nel settore del Diritto Civile e Diritto Tributario.

Successivamente ho lavorato con l'Avv. Margherita Caporali, formando la mia conoscenza sul Diritto di Famiglia e sul Diritto del Fanciullo.

All'interno degli Studi Legali ho gestito tutto ciò che riguardava il front office, il contatto con i clienti, la gestione dell'agenda, i fascicoli delle udienze, le scadenze degli atti e le notifiche, nonché la gestione e la scadenza delle pratiche, le varie Cancellerie dei Tribunali sia di primo che di secondo grado sia civili, penali che esecuzioni mobiliari ed immobiliari, le cancellerie delle Commissioni Tributarie sia di primo che di secondo grado.

Gestione completa della Cancelleria Telematica e di tutto ciò che riguarda depositi, rilascio copie conformi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/2015 - 03/2022 - Arezzo, Italia

Segretaria Studio Legale

Avv. Margherita Caporali

Completa gestione delle pratiche, dei clienti, della redazione degli atti sia di diritto di famiglia, diritto civile e penale, formazioni dei fascicoli cartacei per i depositi in cancelleria, notifiche, cancelleria telematica sia per i depositi che per il rilascio delle copie conformi. Gestione completa della posta elettronica anche pec.

12/1996 - 05/2014 - Arezzo, Italia

Segretaria generale

Avv. Paolo Pichi

Redazione atti, notifiche, formazione dei fascicoli, deposito atti, richiesta copia, gestione agende ed appuntamenti, gestione udienze.

01/1994 - 01/1996 - Arezzo, Italia

Segretaria Studio Legale

Avv. Ugo Caroti

Gestione dell'agenda e degli appuntamenti, Preparazione dei fascicoli per le udienze, notifiche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Arezzo, Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

francese

Ascolto A1	Lettura A1	Produzione orale A1	Interazione orale A1	Scrittura A1
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

inglese

Ascolto A1	Lettura A1	Produzione orale A1	Interazione orale A1	Scrittura A1
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / GoogleChrome / Microsoft Office / Windows / Utilizzo del browser / Posta elettronica / office / InternetExplorer

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

HOBBY E INTERESSI

Le cose che amo

Nel tempo libero amo andare in bicicletta e fare lunghe passeggiate con il mio cane.

Amo leggere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".