

## **Relazione periodica sulle attività di transizione al digitale**

Ente: Ordine degli Avvocati di Arezzo

\*\*\*

Di seguito verranno illustrate le principali attività di sviluppo e aggiornamento che l'Ordine degli Avvocati di Arezzo ha posto in essere, nell'arco degli ultimi anni, al fine di adeguare le proprie strutture e i propri servizi alle nuove frontiere del digitale.

- 1) In relazione allo sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia, il COA ha modificato e potenziato le proprie infrastrutture di telecomunicazione, implementando la connessione wi-fi per l'Organismo di Mediazione, nonché adottando – per il COA – connessioni WI-FI pubblica e riservate, telefoni fissi e telefoni mobili.
- 2) In merito al coordinamento e allo sviluppo dei servizi forniti dall'amministrazione, il COA ha sottoscritto dei contratti per la fornitura di servizi digitali che permettano l'invio di documentazione e istanze - con modalità elettronica – da parte dell'utenza, fra cui anche istanze di patrocinio e delle domande di mediazione. Tali documenti transitano direttamente sul gestionale Sfera e sono protocollati all'interno del gestionale stesso. Tutte le istanze, domande e tutta la documentazione inviata via PEC, è oggetto di conservazione a norma e, a tal fine, è stato nominato un responsabile della conservazione, individuato – stante la carenza di figure tecniche interne – nell'Avv. Giuseppe Vitriani.

Il COA provvede altresì alla trasmissione digitale di istanze e documentazione ad altri enti connessi, quali in CNF, il Ministero della Giustizia e il CDD.

Il COA ha altresì già implementato i pagamenti tramite il servizio PagoPA.

Il COA ha altresì sottoscritto contratto con la società Giuffré GFL per la fornitura a tutti gli iscritti di servizi specifici tramite app per dispositivi mobili.

- 3) A livello di sicurezza digitale delle strutture, il COA ha provveduto a nominare un DPO, individuato nell'Avv. Marco Soffientini nonché un responsabile IT che provvede periodicamente alle seguenti attività:
- Analisi di sicurezza
  - Backup automatici di tutti i dati e documenti gestiti dal COA
  - Aggiornamento costante di tutti i sistemi
- 4) In merito all'accessibilità dei propri portali internet e delle app, il COA provvede annualmente a comunicare ad AGID i propri obiettivi di accessibilità.
- 5) A livello programmatico il COA sta continuando a progettare l'implementazione di nuovi strumenti digitali volti a raggiungere una completa informatizzazione di tutte le attività dell'Ordine.
- In particolare è prevista l'implementazione di SPID (progetto già in fase di avanzata progettazione) nel corso dei prossimi mesi.
- 6) Sempre a livello programmatico, il COA sta pianificando l'implementazione di nuove soluzioni hardware e software, quali – a titolo non esaustivo –:
- L'implementazione di specifici moduli del proprio programma di gestione dell'Ordine (nello specifico “Sfera” della società Visura) anche per quanto riguarda la tassazione delle notule e le istanze di iscrizione/cancellazione dall'Albo
  - Server di backup archivio mail (siamo già in possesso di back up e archivio e-mail)
  - Aggiornare l'inventario dei dispositivi in dotazione all'ufficio.

Arezzo 12 dicembre 2023

La Presidente

Avv. Rita Cavezzuti

Il Responsabile per la Transizione Digitale

Avv. Luca Sileni